



.....  
(imię i nazwisko Wnioskodawcy)

.....  
(PESEL)

.....  
(nr tel.)

.....  
(e-mail)

**DYREKTOR  
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY  
W SŁUPSKU**

**WNIOSEK  
O PRYZNANIE BONU NA ZASIEDLENIE DLA BEZROBOTNEGO DO 30 ROKU ŻYCIA**

Na podstawie art. 66n ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1065 z późn. zm.) wnioskuję o przyznanie **bonu na zasiedlenie w wysokości** .....zł, z przeznaczeniem na pokrycie kosztów zamieszkania w związku z podjęciem przez mnie poza miejscem dotychczasowego zamieszkania /zaznaczyć właściwie/:

- a) zatrudnienia,
- b) innej pracy zarobkowej,
- c) działalności gospodarczej.

Jednocześnie informuję, że:

1. Adres obecnego zamieszkania:

.....  
2. Adres zamieszkania po podjęciu zatrudnienia/innej pracy zarobkowej/działalności gospodarczej:

.....  
3. Odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam wynosi ..... km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie.

4. Wysokość wynagrodzenia/przychodu jaki będę osiągać wynosić będzie ..... brutto oraz będę podlegał ubezpieczeniom społecznym.

5. **Będę pozostawać w zatrudnieniu/innej pracy zarobkowej/prowadzić działalność gospodarczą przez okres co najmniej 6 miesięcy i udokumentuję ten fakt do 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu.**

**Wyrażam zgodę** na zbieranie, przetwarzanie, udostępnianie i archiwizowanie danych osobowych dotyczących mojej osoby/podmiotu przez Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku dla celów związanych z rozpatrywaniem wniosku oraz realizacją umowy zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 922).

**Wiarygodność informacji podanych we wniosku i w załączonych do niego dokumentach potwierdzam własnoręcznym podpisem. Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego oświadczam, że informacje zawarte we wniosku i w załączonych do niego dokumentach są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.**

.....  
data i podpis Wnioskodawcy



## INFORMACJA:

1. Bon na zasiedlenie jest to wsparcie finansowe udzielone w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub rozpoczęciem działalności gospodarczej poza miejscem dotychczasowego zamieszkania.
2. Maksymalna wysokość środków przyznana w ramach bonu na zasiedlenie może być przyznana do 200% przeciętnego wynagrodzenia.
3. Środki otrzymane w ramach bonu na zasiedlenie **przeznacza się** na pokrycie **kosztów zamieszkania** związanych z podjęciem zatrudnienia/innej pracy zarobkowej/działalności gospodarczej.

## Osoba bezrobotna jest zobowiązana w terminie:

1. **do 30 dni** od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie dostarczyć do Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku:
  - dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia/innej pracy zarobkowej/działalności gospodarczej
  - oświadczenie potwierdzające, że odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszka wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie;
2. **do 7 dni** od utraty zatrudnienia/innej pracy zarobkowej lub zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej przedstawić oświadczenie o ww. utracie/zaprzestaniu;
3. **do 7 dni** od podjęcia nowego zatrudnienia/innej pracy zarobkowej/działalności gospodarczej przedstawić:
  - oświadczenie o ww. podjęciu;
  - oświadczenie stwierdzające, że odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszka w związku z podjęciem nowego zatrudnienia/innej pracy zarobkowej/działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie.
4. **do 8 miesięcy** od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie udokumentować pozostawanie w zatrudnieniu, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy.

## UWAGA!

Środki otrzymane w ramach bonu na zasiedlenie podlegają zwrotowi w terminie **30 dni** od dnia doręczenia wezwania starosty:

- a) **w całości** w przypadku niedostarczenia do PUP w Słupsku dokumentów/oświadczeń związanych z podjęciem lub utratą/zaprzestaniem zatrudnienia/innej pracy zarobkowej/działalności gospodarczej lub niedotrzymania innych warunków umowy;
- b) **proporcjonalnie** do udokumentowanego okresu przebywania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej jeżeli okres ten wynosi mniej niż 6 miesięcy w okresie 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu.

Zapoznałem/am się z treścią

.....  
data i podpis Wnioskodawcy

Proszę o przekazanie wartości bonu na zasiedlenie na poniższy numer konta:

--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

(wymagane jest załączenie do wniosku dokumentu potwierdzającego nr konta Wnioskodawcy)

.....  
data i podpis Wnioskodawcy



.....  
.....  
.....  
Imię i nazwisko, adres, PESEL

## ***OŚWIADCZENIE***

Wyrażam zgodę na przetwarzanie (także w przyszłości) w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych /tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 922/ moich danych osobowych przez Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku w celach związanych ze złożonym wnioskiem o przyznanie bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego do 30 roku życia.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że podanie przeze mnie danych jest dobrowolne i przysługuje mi prawo wglądu do moich danych oraz ich poprawiania i uzupełniania.

.....  
miejsowość, data i podpis Wnioskodawcy

.....  
.....  
.....  
Imię i nazwisko, adres, PESEL

## ***UPOWAŻNIENIE***

Upoważniam Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku do wystąpienia do Krajowego Rejestru Długów Biura Informacji Gospodarczej S.A. z wnioskiem o ujawnienie informacji gospodarczych na temat mojej osoby (firmy), w tym zobowiązań pieniężnych w zakresie: tytułu prawnego, kwoty, waluty, kwoty zaległości, daty powstania zaległości, informacji o postępowaniach dotyczących zobowiązania (podstawa prawna art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 09.04.2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych – tekst jedn. Dz. U. z 2014 r., poz. 1015 z późn. zm.).

.....  
miejsowość, data i podpis Wnioskodawcy



.....  
(miejscowość, data)

## **OŚWIADCZENIE WSPÓŁMAŁŻONKA**

Ja niżej podpisany(a), pozostający(a) w związku małżeńskim z .....

data i miejsce urodzenia .....

dowód osobisty (seria, nr, wydany dnia, przez) .....

Nr PESEL .....

adres zamieszkania:  
.....

### **OŚWIADCZAM, ŻE:**

wyrażam zgodę na przyznanie bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego do 30 roku życia w wysokości 7500,00 zł (siedem tysięcy pięćset złotych 00/100) mojemu/ej mężowi/żonie. Jednocześnie zobowiązuję się względem Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku do wykonania zobowiązania zwrotu przyznanych mojemu/ej mężowi/żonie środków w przypadku naruszenia warunków umowy o przyznanie 7500,00 zł bonu na zasiedlenie przypadającego na mnie udziału w dorobku wspólnym.

*Wiarygodność podanych w oświadczeniu danych stwierdzam własnoręcznym podpisem i oświadczam, że zostałem(łam) zapoznany(a) z treścią art. 233 § 1 k.k., który brzmi: "Kto, składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8".*

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku w zakresie związanym z udzieleniem poręczenia przyznania środków na bon na zasiedlenie w tym również danych dotyczących informacji opisanych w art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 922).*

.....  
data, podpis współmałżonka - złożony w obecności pracownika PUP



.....  
(Miejscowość i data)

## OŚWIADCZENIE MAJĄTKOWE

złożone w Powiatowym Urzędzie Pracy w Słupsku :

Ja niżej podpisany /a .....  
(imię/imiona i nazwisko)

stan cywilny .....  
(panna/kawaler, mężatka/żonaty, rozwiedziona/rozwiedziony, wdowa/wdowiec)

imię ojca, matki .....

data i miejsce urodzenia .....

telefon.....

adres zamieszkania .....

adres zameldowania .....

seria i numer dowodu osobistego.....

nazwa organu wydającego i data wydania dowodu osobistego.....

.....

PESEL.....

NIP .....

**Świadomy(a) odpowiedzialności karnej z art. art. 233 § 1 Kodeksu karnego za złożenie fałszywych zeznań oświadczam, że:**

### 1. Jestem zatrudniony/na:

w .....  
(nazwa i adres zakładu pracy)

na stanowisku..... na podstawie

umowy o pracę na czas nieokreślony/ na czas określony\*

od dnia ..... do dnia .....

moje średnie miesięczne wynagrodzenie brutto z ostatnich 3 miesięcy wynosi : .....

(słownie złotych): .....

moje średnie miesięczne wynagrodzenie netto z ostatnich 3 miesięcy wynosi : .....

(słownie złotych): .....

Wynagrodzenie powyższe nie jest obciążone z tytułu wyroków sądowych lub innych tytułów/jest obciążone\*

z tytułu wyroków .....

w wysokości ..... złotych miesięcznie.

### 2. Pobieram emeryturę / rentę:

Moje miesięczne świadczenie netto z tego tytułu wynosi (w złotych).....

(słownie złotych): .....

Świadczenie to nie jest obciążone z tytułu wyroków sądowych lub innych tytułów/jest obciążone z tytułu wyroków

..... w wysokości ..... złotych miesięcznie.

**\* niepotrzebne skreślić lub wpisać nie dotyczy**



**3. Prowadzę działalność gospodarczą:**

Uzyskuję z tego tytułu miesięczne dochody brutto w wysokości .....

(słownie złotych) : .....

Natomiast dochody netto są w wysokości : .....

(słownie złotych) : .....

Dochody powyższe nie są obciążone z tytułu wyroków sądowych lub innych tytułów / są obciążone z tytułów wyroków\* .....

w wysokości ..... złotych miesięcznie.

**4. Stosunki majątkowe między małżonkami** (wspólność majątkowa, rozdzielność majątkowa, intercyza,

- w przypadku rozdzielności majątkowej lub intercyzy należy dołączyć kserokopię aktu notarialnego)

- odpowiednie wpisać poniżej:

.....

**5. Dane dotyczące współmałżonka w przypadku istnienia wspólności majątkowej:**

– uzyskiwane dochody miesięczne brutto i źródło ich uzyskiwania (np.: umowa o pracę, działalność gospodarcza, emerytura, renta, umowa najmu – należy wymienić dochody osiągnięte ze wszystkich źródeł);

.....

.....

.....

.....

– zobowiązania finansowe współmałżonka (z tytułu kredytów, pożyczek, umów leasingu, poręczeń

i innych – kwota zadłużenia, wysokość miesięcznych zobowiązań) .....

.....

.....

.....

**6. Oświadczam, że jestem właścicielem bądź współwłaścicielem niżej wymienionej sytuacji majątkowej:**

a) *Nieruchomości*

Rodzaj i adres nieruchomości, nr księgi wieczystej	Nazwisko współwłaściciela	Rok nabycia	Wartość szacunkowa	Obciążenie hipoteką

\* *niepotrzebne skreślić lub wpisać nie dotyczy*



*b) Majątku ruchomego*

Rodzaj typ/marka/numer fabryczny / numer rejestracyjny	Rok produkcji	Wartość szacunkowa	Obciążenie (zastaw, przewłaszczenie)

7. Posiadam spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego:

.....  
(adres, nazwa spółdzielni, powierzchnia mieszkania)  
.....

8. Posiadam lokaty terminowe, wkłady a`vista:

.....  
.....

9. Posiadam papiery wartościowe:

Rodzaj / nazwa	Liczba	Cena nominalna	Aktualna wartość rynkowa	Obciążenie (zastaw, przewłaszczenie)

10. Posiadam udziały, akcje w podmiotach gospodarczych (nazwa podmiotu, ilość udziałów imiennych, wartość nominalna), prowadzenie działalności gospodarczej w oparciu o wpis do ewidencji:

.....  
.....

11. Posiadam inne wartościowe rzeczy ruchome (określenie, wartość):

.....  
.....

12. Aktualne miesięczne wydatki gospodarstwa domowego z tytułu opłat: (czynszu, energii, gazu, wody, telekomunikacyjnych, itp.) wynoszą: .....

.....

\* *niepotrzebne skreślić lub wpisać nie dotyczy*



**13. Moje obecne zobowiązania majątkowe z następujących tytułów wynoszą:**

a) kredytów: .....  
(nazwa Banku udzielającego kredytu, kwoty zadłużenia z tytułu kredytu, termin spłaty)

b) pożyczek: .....

c) poręczeń: .....

d) inne zobowiązania (należy podać rodzaj zobowiązania i jego wysokość, termin ważności zobowiązania – np. alimenty, zajęcie komornicze)

**14. Osoby pozostające na utrzymaniu (proszę wymienić i podać wiek):**

**15. Składniki majątku wymienione** w pkt ..... stanowią składniki majątku objętego wspólnością majątkową z moją(im) żoną/mężem, zaś składniki majątku wymienione w pkt ..... stanowią mój majątek odrębny. Powyżej wymienione składniki majątku stanowią całość mojego majątku na dzień..... r.

**16. Jestem/nie jestem** poręczycielem/małżonkiem poręczyciela innej umowy zawartej z PUP w Słupsku.

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem.*

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie moich danych osobowych przez Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku w zakresie związanym z udzieleniem środków Funduszu Pracy i Europejskiego Funduszu Społecznego, w tym również danych dotyczących informacji opisanych w art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 922).*

*Wiarygodność podanych w oświadczeniu danych potwierdzam własnoręcznym podpisem i oświadczam, że zostałem(am) zapoznany(a) z treścią art. 233 § 1 Kodeksu karnego, który brzmi: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”.*

.....  
(miejsce i data)

.....  
(czytelny podpis składającego oświadczenie)

---

**UWAGA: oświadczenie wypełnione nieprawidłowo lub nieczytelnie nie będzie honorowane**

**\* niepotrzebne skreślić lub wpisać nie dotyczy**