



Słupsk, dnia.....

.....
pieczęć organizatora stażu

WNIOSEK O ZAWARCIE UMOWY O ZORGANIZOWANIE STAŻU

Pouczenie:

- Wniosek o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu wraz z załącznikami należy wypełnić czytelnie, a przedstawione w nich informacje powinny być jednoznaczne, precyzyjne oraz aktualne na dzień ich złożenia.
- Kserokopie przedkładanych dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.
- Złożenie wniosku o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu nie gwarantuje zawarcia tej umowy.
- Złożony wniosek o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu wraz z dokumentacją nie podlega zwrotowi.

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2024 r. poz. 475);
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. z 2009 r. Nr 142, poz.1160).

I. DANE ORGANIZATORA STAŻU

1. Firma.....
2. Imię i nazwisko (w przypadku osoby fizycznej).....
3. Adres siedziby.....
4. Miejsce prowadzenia działalności.....
5. Numer telefonu.....adres e-mailowy.....
6. Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania organizatora
.....
7. REGON.....
8. NIP.....

.....
data i czytelny podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania organizatora stażu



II. INFORMACJE DOTYCZĄCE STANU ZATRUDNIENIA

Liczba pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy w dniu złożenia wniosku		
.....		
Stan zatrudnienia w okresie 6 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku		
Lp.	Miesiąc i rok	Stan zatrudnienia
Przyczyna spadku zatrudnienia pomiędzy wyżej wskazanymi miesiącami (jeżeli dotyczy)		
.....		
.....		
.....		

.....
data i czytelny podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania organizatora stażu



III. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEWIDYWANYCH MIEJSC PRACY

Liczba przewidywanych miejsc pracy, na których bezrobotni będą odbywać staż:Pouczenie:

- u organizatora stażu, który nie jest pracodawcą, staż może odbywać jednocześnie jeden stażysta
- u organizatora stażu, który jest pracodawcą, staż mogą odbywać jednocześnie bezrobotni w liczbie nieprzekraczającej liczby pracowników zatrudnionych u organizatora w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy

.....

Imię i nazwisko oraz stanowisko opiekuna bezrobotnego odbywającego staż, tj. należy wskazać pracownika zatrudnionego na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy:Pouczenie:

Opiekun bezrobotnego odbywającego staż może jednocześnie sprawować opiekę nad nie więcej niż 3 osobami odbywającymi staż

.....

Proponowany okres odbywania stażu:Pouczenie:

Okres odbywania stażu nie może być krótszy niż 3 miesiące oraz nie może przekraczać 6 miesięcy (w przypadku bezrobotnych do 30 roku życia okres odbywania stażu może wynosić do 12 miesięcy)

Od dnia do dnia.....

Miejsce odbywania stażu:

.....

Wymagania dotyczące predyspozycji psychofizycznych i zdrowotnych, poziomu wykształcenia oraz minimalnych kwalifikacji niezbędnych do podjęcia stażu przez bezrobotnego na danym stanowisku pracy:

Wykształcenie (poziom, kierunek, specjalność)

.....

Minimalne kwalifikacje

.....

Predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne

.....

.....
data i czytelny podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania organizatora stażu



Opis zadań, jakie będą wykonywane podczas stażu przez bezrobotnego:

Nazwa zawodu lub specjalności według „Klasyfikacji zawodów i specjalności”¹:

.....

Kod zawodu:

Nazwa komórki organizacyjnej:

.....

Nazwa stanowiska pracy:

.....

Zakres zadań zawodowych:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Imię i nazwisko bezrobotnego, którego organizator stażu przyjmie na staż:

(wypełnić w przypadku, gdy znany jest kandydat)

Pouczenie:

Bezrobotny nie może odbywać ponownie stażu u tego samego organizatora na tym samym stanowisku pracy, na którym wcześniej odbywał staż, przygotowanie zawodowe w miejscu pracy lub przygotowanie zawodowe dorosłych.

.....

.....

.....
data i czytelny podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania organizatora stażu

¹ Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz.U. z 2018 poz. 227, z późn. zm) – wyszukiwarka opisu zawodów dostępna pod linkiem <https://psz.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy-danych/klasyfikacja-zawodow-i-specjalnosci/wyszukiwarka-opisow-zawodow>.



IV. DEKLARACJA ZATRUDNIENIA

W okresie do 30 dni od zakończenia odbywania stażu przez skierowane osoby bezrobotne **zamierzam / nie zamierzam*** zatrudnić te osoby na umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną, na okres co najmniej 30 dni, co najmniej w połowie wymiaru czasu pracy.

*niepotrzebne skreślić

Przyczyny braku deklaracji zatrudnienia osób bezrobotnych po stażu:

.....
.....
.....

.....
data i czytelny podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania organizatora stażu

V. OŚWIADCZENIA ORGANIZATORA STAŻU

Oświadczam, że:

1. W ostatnich 365 dniach przed dniem złożenia wniosku **nie zostałem / zostałem*** ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo **nie jestem / jestem*** objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.
2. Przedsiębiorstwo **nie znajduje / znajduje*** się w stanie likwidacji lub upadłości.
3. **Nie zalegam / zalegam*** w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych.
4. **Nie zalegam / zalegam*** w dniu złożenia wniosku z opłacaniem innych danin publicznych.
5. **Nie posiadam / posiadam*** w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych.
6. Zapoznałem się z przepisami ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2024 r. poz. 475), oraz Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. z 2009 r. Nr 142, poz.1160).

*niepotrzebne skreślić

Wiarygodność podanych w ww. oświadczeniach informacji stwierdzam własnoręcznym podpisem i oświadczam, że zostałem/am/ zapoznany/a/ z treścią art.233 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 17), który brzmi: „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”.

.....
data i czytelny podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania organizatora stażu



VI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU

Załączniki obowiązkowe:

- Program stażu (wypełniony program należy złożyć po wybraniu osoby bezrobotnej do odbycia stażu);
- Klauzula informacyjna dla przedsiębiorcy/pracodawcy będącego osobą fizyczną (RODO);
- Kopia umowy spółki - w przypadku spółki cywilnej;
- Pełnomocnictwo dla osób działających w imieniu organizatora stażu, jeżeli zostało udzielone a nie wynika bezpośrednio z dokumentów rejestracyjnych;

Dodatkowe załączniki, które należy dołączyć ubiegając się o pomoc w rolnictwie:

- Zaświadczenie z Urzędu Gminy o powierzchni użytków rolnych (w ha przelicz.) - dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej;
- Zaświadczenie z KRUS o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników;
- Zaświadczenie z ARiMR o nadanym numerze identyfikacyjnym w ramach „Krajowego systemu ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności”;
- Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego stwierdzające figurowanie Organizatora w ewidencji podatników prowadzących działy specjalne produkcji rolnej lub decyzja w sprawie wymiaru zaliczek na podatek dochodowy od dochodów z działów specjalnych produkcji rolnej - dotyczy osób fizycznych prowadzących dział specjalny produkcji rolnej.