





### INFORMACJA:

- a) Bon na zasiedlenie jest to wsparcie finansowe udzielone w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub rozpoczęciem działalności gospodarczej poza miejscem dotychczasowego zamieszkania.
- b) Maksymalna wysokość środków przyznana w ramach bonu na zasiedlenie może być przyznana do 200% przeciętnego wynagrodzenia.
- c) Środki otrzymane w ramach bonu na zasiedlenie przeznacza się na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia/innej pracy zarobkowej/działalności gospodarczej.

### Osoba bezrobotna jest zobowiązana w terminie:

1. **do 30 dni** od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie dostarczyć do Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku:
  - 1) dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia/innej pracy zarobkowej/działalności gospodarczej,
  - 2) oświadczenie potwierdzające, że odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszka wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie;
2. **do 7 dni** od utraty zatrudnienia/innej pracy zarobkowej lub zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej przedstawić oświadczenie o ww. utracie/zaprzestaniu;
3. **do 7 dni** od podjęcia nowego zatrudnienia/innej pracy zarobkowej/działalności gospodarczej przedstawić:
  - 1) oświadczenie o ww. podjęciu;
  - 2) oświadczenie stwierdzające, że odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszka w związku z podjęciem nowego zatrudnienia/innej pracy zarobkowej/działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie.
4. **do 8 miesięcy** od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie udokumentować pozostawanie w zatrudnieniu, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy.

### UWAGA!

Środki otrzymane w ramach bonu na zasiedlenie podlegają zwrotowi w terminie **30 dni** od dnia doręczenia wezwania starosty:

1. **w całości** w przypadku niedostarczenia do PUP w Słupsku dokumentów/oświadczeń związanych z podjęciem lub utratą/zaprzestaniem zatrudnienia/innej pracy zarobkowej/działalności gospodarczej lub niedotrzymania innych warunków umowy;
2. **proporcjonalnie** do udokumentowanego okresu przebywania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej, jeżeli okres ten wynosi mniej niż 6 miesięcy w okresie 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu.

**Zapoznałem/am się z treścią**

.....  
**data i podpis Wnioskodawcy**



.....  
.....  
.....  
Imię i nazwisko, adres, PESEL

### UPOWAŻNIENIE

Upoważniam Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Słupsku do wystąpienia do Krajowego Rejestru Długów Biura Informacji Gospodarczej S.A. z wnioskiem o ujawnienie informacji gospodarczych na temat mojej osoby (firmy), w tym zobowiązań pieniężnych w zakresie: tytułu prawnego, kwoty, waluty, kwoty zaległości, daty powstania zaległości, informacji o postępowaniach dotyczących zobowiązania (podstawa prawna art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 09.04.2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych).

.....  
**miejsowość, data i podpis Wnioskodawcy**



## OŚWIADCZENIE MAJĄTKOWE

złożone w Powiatowym Urzędzie Pracy w Słupsku:

Ja niżej podpisany/a .....  
(imię/imiona i nazwisko)

stan cywilny .....  
(panna/kawaler, mężatka/żonaty, rozwiedziona/rozwiedziony, wdowa/wdowiec)

imię ojca, matki .....

data i miejsce urodzenia .....

adres zamieszkania .....

adres zameldowania .....

seria i numer dowodu osobistego .....

nazwa organu wydającego i data wydania dowodu osobistego .....

PESEL .....

NIP .....

### 1. Jestem zatrudniony/na\*:

w .....  
(nazwa i adres zakładu pracy)

na stanowisku ..... na podstawie umowy o pracę na czas  
nieokreślony / na czas określony\* od dnia ..... do dnia .....

moje średnie miesięczne wynagrodzenie brutto z ostatnich 3 miesięcy wynosi : .....  
(słownie złotych): .....

moje średnie miesięczne wynagrodzenie netto z ostatnich 3 miesięcy wynosi : .....  
(słownie złotych): .....

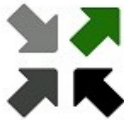
Wynagrodzenie powyższe nie jest obciążone z tytułu wyroków sądowych lub innych  
tytułów/jest obciążone\* z tytułu wyroków .....  
w wysokości ..... złotych miesięcznie.

### 2. Pobieram emeryturę / rentę\*:

Moje miesięczne świadczenie netto z tego tytułu wynosi (w złotych) .....  
(słownie złotych): .....

Świadczenie to nie jest obciążone z tytułu wyroków sądowych lub innych tytułów/jest  
obciążone\* z tytułu wyroków .....  
w wysokości ..... złotych miesięcznie.

\* niepotrzebne skreślić lub wpisać nie dotyczy



**3. Prowadzę działalność gospodarczą\*:**

Uzyskuję z tego tytułu miesięczne dochody brutto w wysokości .....

(słownie złotych): .....

Natomiast dochody netto są w wysokości : .....

(słownie złotych) : .....

Dochody powyższe nie są obciążone z tytułu wyroków sądowych lub innych tytułów / są obciążone z tytułów wyroków\* .....

w wysokości ..... złotych miesięcznie.

**4. Stosunki majątkowe między małżonkami** (wspólność majątkowa, rozdzielność majątkowa, intercyza - przypadku rozdzielności majątkowej lub intercyzy należy dołączyć kserokopię aktu notarialnego) - odpowiednie wpisać: .....

**5. Dane dotyczące współmałżonka w przypadku istnienia wspólności majątkowej:**

- uzyskiwane dochody miesięczne brutto i źródło ich uzyskiwania (np.: umowa o pracę, działalność gospodarcza, emerytura, renta, umowa najmu – należy wymienić dochody osiągnięte ze wszystkich źródeł): .....

.....

- zobowiązania finansowe współmałżonka (z tytułu kredytów, pożyczek, umów leasingu, poręczeń i innych – kwota zadłużenia, wysokość miesięcznych zobowiązań): .....

.....

**6. Oświadczam, że jestem właścicielem bądź współwłaścicielem niżej wymienionej sytuacji majątkowej\*:**

**a) Nieruchomości**

Rodzaj i adres nieruchomości, nr księgi wieczystej	Nazwisko współwłaściciela	Rok nabycia	Wartość szacunkowa	Obciążenie hipoteką

\* niepotrzebne skreślić lub wpisać nie dotyczy



**b) Majątku ruchomego**

Rodzaj typ/marka/numer fabryczny/numer rejestracyjny	Rok produkcji	Wartość szacunkowa	Obciążenie (zastaw, przewłaszczenie)

**7. Posiadam spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego\*:**

.....  
(adres, nazwa spółdzielni, powierzchnia mieszkania)  
.....

**8. Posiadam lokaty terminowe, wkłady a`vista\*:**

.....  
.....

**9. Posiadam papiery wartościowe\*:**

Rodzaj / nazwa	Liczba	Cena nominalna	Aktualna wartość rynkowa	Obciążenie (zastaw, przewłaszczenie)

**10. Posiadam udziały, akcje w podmiotach gospodarczych\*** (nazwa podmiotu, ilość udziałów imiennych, wartość nominalna), prowadzenie działalności gospodarczej w oparciu o wpis do ewidencji: .....

**11. Posiadam inne wartościowe rzeczy ruchome\*** (określenie, wartość): .....

**12. Aktualne miesięczne wydatki gospodarstwa domowego z tytułu opłat:** (czynszu, energii, gazu, wody, telekomunikacyjnych, itp.) **wynoszą:** .....

.....

\* niepotrzebne skreślić lub wpisać nie dotyczy



**13. Moje obecne zobowiązania majątkowe z następujących tytułów wynoszą\*:**

a) kredytów: .....  
(nazwa Banku udzielającego kredytu, kwoty zadłużenia z tytułu kredytu, termin spłaty)

.....  
.....

b) pożyczek: .....

c) poręczeń: .....

d) inne zobowiązania (należy podać rodzaj zobowiązania i jego wysokość, termin  
ważności zobowiązania – np. alimenty, zajęcie komornicze) .....

.....

**14. Osoby pozostające na utrzymaniu\* (proszę wymienić i podać wiek):**

.....  
.....

**15. Składniki majątku wymienione\*** w pkt ..... stanowią składniki majątku  
objętego wspólnością majątkową z moją(im) żoną/mężem, zaś składniki majątku  
wymienione w pkt ..... stanowią mój majątek odrębny. Powyżej wymienione  
składniki majątku stanowią całość mojego majątku na dzień..... r.

**16. Jestem/nie jestem\*** poręczycielem/małżonkiem poręczyciela\* innej umowy zawartej  
z PUP w Słupsku.

Wiarygodność podanych w oświadczeniu danych potwierdzam własnoręcznym  
podpisem.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis składającego oświadczenie)

**UWAGA: oświadczenie wypełnione nieprawidłowo lub nieczytelnie nie będzie  
honorowane**

\* **niepotrzebne skreślić lub wpisać nie dotyczy**