

.....
.....
.....
PESEL.....
tel.....

Słupsk, dnia.....

Powiatowy Urząd Pracy
ul. Leszczyńskiego 8
76-200 Słupsk

W N I O S E K

O PRYZNANIE DODATKU AKTYWIZACYJNEGO

Na podstawie art. 233 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia zwracam się z prośbą o przyznanie oraz wypłatę dodatku aktywizacyjnego.

I. Informacja wnioskodawcy o podjęciu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej albo prowadzenia działalności gospodarczej:

Z dniem podjąłem(am) zatrudnienie / inną pracę zarobkową / rozpocząłem(am) działalność gospodarczą* w

.....
(nazwa i adres zakładu pracy / nazwa i adres działalności gospodarczej)

II. Numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywany dodatek aktywizacyjny (należy podać numer rachunku bankowego, którego wnioskodawca jest właścicielem / współwłaścicielem)

.....

III. Pouczenie:

1. Dodatek aktywizacyjny przysługuje bezrobotnemu posiadającemu prawo do zasiłku. Świadczenie przysługuje w wysokości 50 % zasiłku, o którym mowa w art. 224 ust. 1 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia z dnia 20 marca 2025 r., przez połowę okresu, w jakim przysługiwałby bezrobotnemu zasiłek.
2. **Podstawą wypłaty dodatku aktywizacyjnego jest comiesięczne przedłożenie do tut. urzędu:**
 - 1) **oświadczenia** (zgodnie z załącznikiem Nr 1) **w terminie pierwszych 2 dni roboczych** następnego miesiąca po miesiącu, za jaki przysługuje ww. świadczenie,
 - 2) potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii każdej kolejnej umowy o pracę/zlecenie/dzieło, w przypadku zmiany w stosunku do umowy przedłożonej z wnioskiem.
3. Dodatek aktywizacyjny przyznawany jest na wniosek strony. Przysługuje od dnia złożenia wniosku, a w przypadku, gdy wniosek zostanie złożony wcześniej niż data podjęcia pracy/działalności gospodarczej - przysługuje od dnia podjęcia pracy/rozpoczęcia działalności gospodarczej.
4. Bezrobotnemu, który z własnej inicjatywy rozpoczął działalność gospodarczą, dodatek aktywizacyjny jest przyznawany zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

*) Właściwe podkreślić

5. Zgodnie z art. 233 ust. 5 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia z dnia 20 marca 2025 r. dodatek aktywizacyjny nie przysługuje w przypadku:

- 1) podjęcia przez bezrobotnego z własnej inicjatywy zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej u pracodawcy, który był jego ostatnim pracodawcą, lub dla którego ostatnio wykonywał inną pracę zarobkową przed zarejestrowaniem jako bezrobotny,
- 2) podjęcia przez bezrobotnego z własnej inicjatywy pracy za granicą Rzeczypospolitej Polskiej u pracodawcy zagranicznego;
- 3) przebywania na urlopie bezpłatnym;
- 4) nieobecności nieusprawiedliwionej;
- 5) podjęcia działalności gospodarczej w wyniku otrzymania dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej lub innych środków publicznych;
- 6) podjęcia pracy w spółdzielni socjalnej w wyniku otrzymania środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej, o których mowa w art. 161;
- 7) zgłoszonego do CEIDG zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej.

Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku jako płatnik świadczenia pieniężnego z Funduszu Pracy, zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych pomniejsza zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych, określoną w pierwszym przedziale podatkowym, naliczaną od kwoty dodatku aktywizacyjnego, o kwotę wolną od podatku stanowiącą $\frac{1}{12}$ kwoty zmniejszającej podatek. **W związku z tym, osoby pobierające świadczenie pieniężne z Funduszu Pracy w formie dodatku aktywizacyjnego powinny poinformować pracodawcę o jego pobieraniu, jak i o jego ustaniu, składając stosowne oświadczenie (PIT - 2A), aby uniknąć konieczności dopłaty podatku przy rozliczeniu rocznym.**

Oświadczenie:

- 1) zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Powiatowego Urzędu Pracy Słupsku o wszelkich zmianach, mających wpływ na wypłatę ww. świadczenia,
- 2) zobowiązuje się do zwrotu otrzymanego dodatku aktywizacyjnego w przypadku nie spełnienia warunków określonych w ustawie.

Dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą, a powyższe warunki przyjąłem(am) do wiadomości, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
/data i czytelny podpis wnioskodawcy/

Wszystkie kserokopie załączników powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem. Czynność tę wykonuje wnioskodawca ubiegający się o przyznanie dodatku aktywizacyjnego i polega ona na sporządzeniu na każdej stronie kserokopii adnotacji o treści: „Potwierdzam zgodność z oryginałem”, data i czytelny podpis osoby poświadczającej.

Załączniki:

1. Uwierzytelniona kserokopia świadectwa pracy lub zaświadczenia z umowy zlecenia z poprzedniego zakładu pracy.
2. Uwierzytelniona kserokopia aktualnej umowy o pracę/wydruk z CEIDG.
3. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (w przypadku rozpoczęcia działalności gospodarczej)

Słupsk, dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(PESEL)

.....
(nr telefonu)

**Powiatowy Urząd Pracy
ul. Leszczyńskiego 8
76-200 Słupsk**

Oświadczenie

Oświadczam, że przepracowałem(am) w firmie/prowadziłem działalność gospodarczą

.....
z siedzibą w miesiąc/w miesiącu...../20.....

od dniado dnia.....

w tym urlop bezpłatny/ nieobecność nieusprawiedliwiona/zgłoszone do CEIDG zawieszenie

wykonywania działalności gospodarczej * od dnia

do dnia.....

.....
podpis

Pouczenie:

- 1) oświadczenie należy składać co miesiąc, w terminie pierwszych 2 dni roboczych miesiąca,
- 2) w przypadku zawarcia kolejnej umowy z dotychczasowym bądź nowym pracodawcą – do oświadczenia należy załączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię kolejnej zawartej umowy o pracę/zlecenie/dzielo.

***) wypełnić jeśli dotyczy oraz przedłożyć dokument potwierdzający okres trwania urlopu bezpłatnego lub innego niepłatnego okresu nieskładkowego**