

Nabór wniosków o dofinansowanie (art. 15 zzb, art. 15 zzc, art. 15 zze) w ramach Tarczy Antykryzysowej

PUP w Słupsku Data publikacji: 05.06.2020

Dyrektor PUP w Słupsku **OGŁASZA W TERMINIE od 05.06.2020 do 18.06.2020 NABÓR:**

- wniosków o udzielenie dofinansowania części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne w przypadku spadku obrotów gospodarczych w następstwie wystąpienia COVID-19 (art. 15 zzb)

DOKUMENTY DO POBRANIA:

<https://psz.praca.gov.pl/dla-pracodawcow-i-przedsiębiorców/tarcza/wynagrodzenia>

- wniosków o udzielenie dofinansowania części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej dla przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną, niezatrudniającego pracowników, w przypadku spadku obrotów gospodarczych w następstwie wystąpienia COVID-19 (art. 15 zzc)

DOKUMENTY DO POBRANIA:

<https://psz.praca.gov.pl/dla-pracodawcow-i-przedsiębiorców/tarcza/dofinansowanie>

- wniosków organizacji pozarządowych o udzielenie dofinansowania części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od tych wynagrodzeń składek na ubezpieczenia społeczne w przypadku spadku przychodów z działalności statutowej w następstwie wystąpienia covid-19 (art. 15 zze)

DOKUMENTY DO POBRANIA:

<https://psz.praca.gov.pl/dla-pracodawcow-i-przedsiębiorców/tarcza/organizacje>

SPOSÓB I MIEJSCE SKŁADANIA:

- składanie za pośrednictwem [praca.gov.pl](https://psz.praca.gov.pl) (**P R E F E R O W A N Y**)

<https://www.praca.gov.pl/eurzad/index.eup#/inneSprawy/listaDokumentow?dest=TARCZA>

- wrzucenie do skrzynki znajdującej się na parterze budynku Powiatowego Urzędu Pracy ul. Leszczyńskiego 8
76-200 Słupsk
- wysłanie drogą pocztową na adres Powiatowy Urząd Pracy w Słupsku ul. Leszczyńskiego 8 76-200 Słupsk

UWAGA!

1. Wnioski złożone przed lub po zakończeniu naboru pozostają **BEZ ROZPATRZENIA**. W takim przypadku wniosek należy złożyć ponownie w okresie naboru wniosków.
2. Wnioski składane elektronicznie za pośrednictwem [praca.gov.pl](https://psz.praca.gov.pl) opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym jesteście w stanie **ROZPATRZYĆ SZYBCIEJ** niż wnioski papierowe. Dlaczego? Wyjaśniamy:
 - bo nie tracimy czasu na dodatkowe potwierdzenia tożsamości wnioskodawcy
 - bo wnioski elektroniczne zawierają mniej błędów dzięki „pomocy systemu” przy ich wypełnianiu
3. Przedsiębiorcy, którzy składają wnioski w formie papierowej, powinni **DOŁĄCZYĆ DO WNIOSKU KOPIĘ DOWODU TOŻSAMOŚCI**. Kopie dowodów tożsamości, które zostaną przesłane/przekazane

do PUP w Słupsku w związku ze złożeniem wniosku na podstawie art. 15zzb, art. 15 zzc, art. 15 zze ww. ustawy, zostaną niezwłocznie trwale zniszczone po ustaniu celu przetwarzania, tj. po zweryfikowaniu tożsamości wnioskodawcy (kopia dowodu tożsamości służy tylko do wglądu i nie będzie przechowywana w dokumentacji wnioskodawcy).

4. Wnioski bez wymaganych załączników oraz wnioski wypełnione nieprawidłowo lub niekompletnie znacznie **WYDŁUŻAJĄ CZAS ROZPATRYWANIA**.
5. Dane zawarte we wnioskach muszą być **OBLIGATORYJNIE ZGODNE** z danymi wnioskodawcy zawartymi w CEDIG lub KRS, w zależności od formy prowadzonej działalności.